

Негосударственное образовательное учреждение дошкольного и дополнительного образования образовательный центр «ЛБЦ»



Утверждено

Багдасарова М.А

« 12 » апреля 2013г

Правила приема и отчисления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Правила приёма обучающихся в Учреждение определяют порядок приема обучающихся в Негосударственное образовательное учреждение дошкольного и дополнительного образования образовательный центр «ЛБЦ» (далее Школа)

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации «Об образовании»
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.2012 г. № 504;

1.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора учреждения с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

1.4. В Школу принимаются дети преимущественно в возрасте от 4 до 18 лет.

1.5. Прием детей в возрасте от 4 до 18 лет в Школу осуществляется на основании личного согласия родителей (законных представителей).

1.6. При приеме обучающегося администратор Школы знакомит родителей (законных представителей) с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами техники безопасности.

1.7. Дети, ранее изучавшие выбранный иностранный язык, проходят обязательное письменное и/или устное тестирование для определения уровня знаний ребенка и возможности его определения в оптимальную группу и подбора оптимальной программы обучения.

1.8. Решение о зачислении ребёнка в Школу доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) в течение 3х дней.

1.9. Ребенок допускается к занятиям после заключения договора с родителями (законными представителями) и предъявления квитанции об оплате первого месяца обучения.

2. Общие требования к приему обучающихся

2.1. Количество обучающихся в Школе определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной индивидуальному предпринимателю.

2.2. В приеме в Школу отказывается в случае медицинских противопоказаний, не соответствия возраста.

2.3. Порядок комплектования Школы.

2.3.1. Основной прием документов обучающихся проводится с 25 августа по 15 сентября включительно. Также возможен прием в течение всего учебного года, при условии наличия группы подходящего уровня. При отсутствии таковой рассматривается вариант индивидуального обучения по индивидуально разработанному плану.

2.3.2. Учебный год начинается 1 сентября. Учебный год заканчивается не позднее 31 мая. Школа организует работу с обучающимися в течение всего учебного года (предусмотрены осенние, весенние каникулы сроком в 1 неделю зимние каникулы сроком в 2 недели).

2.3.3. Наполняемость учебных групп в Школе определяется санитарно - эпидемиологическими требованиями к организациям дополнительного образования детей.

2.3.4. Деятельность обучающихся в Школе осуществляется в разновозрастных группах.

2.3.5. Место за учащимся в учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя руководителя учреждения или медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина, выданного медицинским учреждением. Пропущенные занятия в группе восстанавливаются в индивидуальном порядке.

2.4. Порядок отчисления обучающегося из Школы.

2.4.1. Обучающийся может быть отчислен из Школы:

- по желанию родителей (законных представителей);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию обучающегося в Школе;
- при наличии задолженности оплаты за обучение более чем на один месяц;
- за грубые, неоднократные совершенные нарушения правил внутреннего распорядка Школы допускается отчисление обучающегося независимо от возраста с уведомлением родителей (законных представителей);

2.4.2. Решение об отчислении обучающегося из Школы оформляется заявлением родителей (законных представителей) о расторжении договора с указанием причины расторжения.

3. Порядок регулирования спорных вопросов

Спорные вопросы регулируются директором. При невозможности мирной договоренности - в судебном порядке.